



Утверждаю
Главный врач
ГБУЗ РБ Красноустьевская ЦРБ
Х.С. Сафаргулов
2023 г.

Положение о порядке и условиях предоставления платных услуг в ГБУЗ РБ Красноустьевская ЦРБ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг, предоставляемых государственным бюджетным учреждением (далее – Положение), определяет цели, задачи, правила и порядок оказания платных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов по приносящей доход деятельности.

1.2. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения деятельности ГБУЗ РБ Красноустьевская ЦРБ (далее по тексту – Учреждение) в части оказания платных услуг.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 № 1006 «Правила предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг», Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 26.12.2022 года № 835 «Об утверждении Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Республике Башкортостан на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» и иными нормативно-правовыми актами РФ и Республики Башкортостан.

1.4. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.4.1. Исполнитель услуги – ГБУЗ РБ Красноустьевская ЦРБ.

1.4.2. Потребитель услуги – физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее и приобретающее услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых оно является, либо получающее услуги лично.

1.4.3. Платная услуга – услуга, оказываемая государственным бюджетным учреждением сверх основной деятельности.

1.5. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом Учреждения.

1.6. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются главным врачом Учреждения по согласованию с первичной профсоюзной организацией ГБУЗ РБ Красноустьевская ЦРБ.

1.7. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение потребитель получает через средства массовой информации, сеть интернет или непосредственно от Учреждения.

1.8. В Учреждении оформляется стенд с Положением и всей необходимой информацией о видах услуг, предоставляемых на платной основе, об условиях предоставления платных услуг и ценах на них, о льготах для отдельных категорий граждан, о квалификации специалистов, оказывающих услуги, об адресах и телефонах вышестоящей организации.

1.9. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей на добровольной основе с учетом соблюдения требований СанПиН.

2. Цели и задачи оказания платных услуг

2.1. Целями и задачами оказания платных услуг в Учреждении является повышение эффективности работы, улучшение качества услуг, привлечение дополнительных финансовых средств для обеспечения, развитие и совершенствование услуг, расширение материально-технической базы, материальное стимулирование и повышение доходов работников учреждения.

3. Виды платных услуг

3.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг.

3.2. Исполнителем в соответствии с уставом Учреждения могут оказываться следующие виды платных услуг:

- оказание платных медицинских услуг;
- реализация гражданам медикаментов через структурные подразделения;
- оказание услуг по возмездному пользованию имуществом Учреждения;
- реализация продуктов общественного питания и диетического питания собственного производства, а также сопутствующих товаров;
- бытовые и сервисные услуги, включая: пребывание в палатах повышенной комфортности; дополнительный уход, не обусловленный медицинскими показаниями;
- оказание платных услуг по ксерокопированию, сканированию, а также набору и распечатыванию текста;
- оказание транспортных услуг;
- оказание платных услуг по бальзамированию тела.

3.3. Перечень оказываемых Учреждением платных услуг и порядок их предоставления приводятся в уставе Учреждения.

3.4. Подробный перечень платных услуг утверждается приказом главного врача ГБУЗ РБ Красноусольская ЦРБ.

4. Правила, условия и порядок оказания платных услуг

4.1. Платные услуги, оказываемые исполнителем, предоставляются потребителю на основании договора, подтверждающего оплату потребителем услуги.

При оформлении договора на оказание платных услуг используется форма типового договора. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй – у потребителя.

При заключении договора потребителю (заказчику) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объёмов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее по тексту – соответственно программа, территориальная программа).

4.1.1. Договор должен содержать следующие сведения:

- наименование учреждения – исполнителя и место его нахождения (юридический адрес), ОКПО, ОГРН, ИНН, КПП, бюджетный и лицевой счет;
- наименование и реквизиты потребителя – юридического лица либо индивидуального предпринимателя или потребителя – физического лица: фамилия, имя, отчество, сведения о документе, удостоверяющем личность гражданина, адрес проживания (регистрации), контактный телефон;
- срок и порядок оказания услуги;
- стоимость услуги и порядок ее оплаты;
- требования к качеству оказываемой услуги;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг;
- должность, фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись потребителя.

4.2. Медицинская организация, участвующая в реализации программы и территориальной программы, имеют право предоставлять платные медицинские услуги:

- а) на иных условиях, чем предусмотрено программой, территориальными программами, по желанию потребителя (заказчика), включая в том числе:

применение лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлено жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также применение медицинских изделий, лечебного питания, в том числе специализированных продуктов лечебного питания, не предусмотренных стандартами медицинской помощи;

лечение и обследование по сопутствующему заболеванию при отсутствии обострения, не влияющему на степень тяжести течения основного заболевания в условиях стационара (дневного стационара);

госпитализация на специально выделенные койки (сверх государственного задания);

предоставление медицинских услуг с применением разрешенных альтернативных технологий и способов лечения, расходы по предоставлению которых не включены в стандартную стоимость лечения за счет средств соответствующих бюджетов или средств ОМС.

б) при предоставлении медицинских услуг анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;

в) гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам РФ, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимися застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами РФ;

г) при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме;

д) при отсутствии соответствующих медицинских услуг в Программе государственных гарантий оказания гражданам бесплатной медицинской помощи;

е) при оказании медицинских услуг, выходящих за пределы объемов исследования и лечения, установленных порядками и стандартами оказания медицинской помощи, то есть при отсутствии медицинских показаний и без направления врача.

4.3. Порядок определения цен (тарифов) на медицинские услуги, предоставляемые медицинской организацией, устанавливается органами, осуществляющими функции и полномочия учредителей.

4.4. При предоставлении платных медицинских услуг должны соблюдаться порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения РФ.

4.5. Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Министерством здравоохранения РФ, либо по просьбе потребителя в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.

4.6. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

4.6.1. Устав учреждения.

4.6.2. Лицензию на осуществление деятельности и другие документы, регламентирующие организацию процесса.

4.6.3. Адрес и телефон органа управления Учреждения.

4.6.4. Образец договора на оказание платных услуг.

4.7. Исполнитель обязан сообщать потребителю по его просьбе, другие, относящиеся к договору и соответствующей платной услуге, сведения.

4.8. При заключении договоров на оказание платных услуг Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.9. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения. Режим работы по перечню платных услуг устанавливается Учреждением. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им план.

4.10. Платные услуги осуществляются штатными работниками Учреждения либо привлеченными квалифицированными специалистами.

4.11. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию Потребителя или по желанию его родителей (законных представителей).

4.12. При предоставлении платных услуг Учреждение обязано иметь следующие документы:

- приказ руководителя о назначении ответственного за организацию платных услуг;
- договоры с потребителями на оказание платных услуг;
- документы, подтверждающие оплату услуг;
- перечень платных услуг;
- график предоставления платных услуг;
- документы на оплату труда работников, занятых в предоставлении платных услуг.

4.13. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет главный врач Учреждения, который в установленном порядке несет ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

4.14. Деятельность Учреждения по оказанию платных услуг согласно НК является предпринимательской.

4.15. Для оказания платных услуг руководитель Учреждения обязан:

– изучить потенциальный спрос на услуги и определить предполагаемый контингент занимающихся;

- создать условия для предоставления платных услуг;
- сформировать План финансово-хозяйственной деятельности;
- издать приказ об организации работы Учреждения по оказанию платных услуг,

предусматривающий виды оказываемых платных услуг, кадровый состав, механизм оплаты труда и иные условия, сопутствующие организации оказания платных услуг.

При необходимости Исполнитель размещает свою рекламу в средствах массовой информации с целью информирования населения об оказываемых платных услугах.

4.16. При обнаружении несоответствия оказанных платных услуг условиям договора на оказание услуг, Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- предоставления услуг в полном объеме в соответствии с заключенным договором;
- назначения нового срока оказания услуг;
- соответствующего уменьшения стоимости оказываемых услуг;
- расторжения договора и полного возмещения убытков, если в установленный договором

срок недостатки в оказании платных услуг не устранены Исполнителем либо имеют существенный характер.

4.17. Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются Потребителем в установленном порядке на лицевой счет Исполнителя. Потребители платных услуг обязаны оплатить их в порядке, и в сроки, которые указаны в договоре, и согласно законодательству Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг (платежное поручение с отметкой об оплате). Моментом оплаты услуг считается дата фактической уплаты средств потребителями платных услуг.

4.18. При расчете с населением оплата за оказание платных услуг производится с применением контрольно-кассовой техники.

4.19. Государственное бюджетное учреждение не может оказывать платные услуги взамен основной деятельности.

5. Цены

5.1. Цены на платные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом развития материальной базы бюджетного учреждения.

5.2. Утвержденный Перечень платных услуг с указанием цен на все виды оказываемых Учреждением платных услуг должен находиться в доступном для потребителей месте.

6. Порядок формирования и расходования средств, полученных от оказания платных услуг

6.1. При формировании бюджета на очередной финансовый год государственное бюджетное учреждение планирует объемы платных медицинских услуг.

6.2. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг, целевое направление, является План финансово-хозяйственной деятельности, который формируется на основании планируемых объемов и стоимостных показателей, и согласовывается с учредителем.

6.3. В пределах лимитов ПФХД бюджетное учреждение оплачивает расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности, в соответствии с КОСГУ.

Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности распределяются следующим образом:

- не более 80 процентов направляются на оплату труда, включая начисления на выплаты стимулирующего характера (премии за производственные результаты, материальную помощь, надбавки за производственные результаты, надбавки за профессиональное мастерство, высокие достижения в труде и иные подобные показатели);

- не менее 20 процентов направляются на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения, оплату коммунальных услуг при превышении лимитов потребительских ресурсов, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, ремонтные работы и т. д.

6.4. Доходы, поступающие от оказания платных услуг, расходуются Учреждением в строгом соответствии с ПФХД.

6.5. Если в процессе исполнения ПФХД увеличивается или уменьшается доходная и расходная ее части, в ПФХД, по мере необходимости, Учреждением вносятся изменения, в соответствии с установленным порядком.

6.6. Остаток внебюджетных средств предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года и учитывается в ПФХД бюджетного учреждения. Использование средств прошлых лет производится по целевому назначению в соответствии с утвержденным ПФХД.

7. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг

7.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на руководителя Учреждения.

7.2. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

7.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

7.5. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.6. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Исполнителем и порядком взимания денежных средств с населения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.